



PREFEITURA DE GUARULHOS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
COMISSÃO DE MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO E FISCALIZAÇÃO

Relatório Mensal de Execução do Termo de Colaboração

Nome da instituição: Instituto Comunitário de Valorização da Vida - ICVV

Termo de Colaboração:

Endereço da Unidade Escolar: Avenida Régis, 186 Cidade Jardim Cumbica – 07180-120 – Guarulhos – São Paulo

E-mail: adm.crehegru@icvv.org.br

Telefone: (11) 2656-3554

Diretor(a): Yara Ferreira de Souza

Coordenador(a) Pedagógico: Rosária do Nascimento Ribeiro

Supervisor (a) responsável pela Unidade Escolar: Regina Aparecida Fernandes Basto Alves

Portal da Transparência site: <https://icvvprojetos.org.br>

Última atualização do portal 28/04/2023.

Controle Mensal

Mês	Vagas Contratadas	Alunos Matriculados				Quantidade de Funcionários Contratados	Quantidade de Funcionários Afastados	Demais Observação (caso ache necessário acrescentar)
		Berçário I	Berçário II	Maternal	Estágio I			
Janeiro								
Fevereiro								
Março								
Abril	101	24	23	42		17		
Maio								
Junho								
Julho								
Agosto								
Setembro								
Outubro								
Novembro								
Dezembro								

Visitas da Supervisão Escolar:

Data da visita	Nome do (a) Supervisor (a)	Período	Observação
11/04/2023	Regina Ap. F.B.Alves	Manhã	

Houve aquisição dos itens relacionados abaixo no mês em questão?

Item	Descrição	Sim	Não
1	Fraldas	X	
2	Lenço Umedecido	X	
3	Lençol		X
4	Edredom		X
5	Babador		X
6	Toalha de Banho		X
7	Papel Higiênico	X	
8	Sabonete	X	
9	Álcool em Gel		X
10	Material e/ou Brinquedos Pedagógicos		X
11	EPI Cozinha	X	
12	EPI Limpeza	X	
13	Material de Escritório	X	
14	Material de Limpeza	X	
15	Bem Permanente		X

Dados referente a manutenção da Unidade Escolar

		Data do serviço/ Vencimento	Valido até
1	Limpeza da Caixa D'Água	06/04/2023	06/10/2023
2	Desinsetização / Desratização	06/04/2023	06/10/2023
3	AVCB	16/01/2021	12/01/2024
4	Pintura dos Ambientes	02/2023	

Encaminhar anexo ao presente relatório somente a cópia da Nota Fiscal de Aquisição de materiais, **Ofício, Anexo III e IV** referente ao mês em questão, cartões de ponto de todos os funcionários referente ao mês anterior (arquivo único) nomeando o arquivo como **Registro de Ponto ref. Ao Mês** Abril e **1 FOTO (visível)** do solicitado abaixo:

- Placa de Identificação;
- Despesa;
- Almoxarifado;
- Parque e/ou Solário;

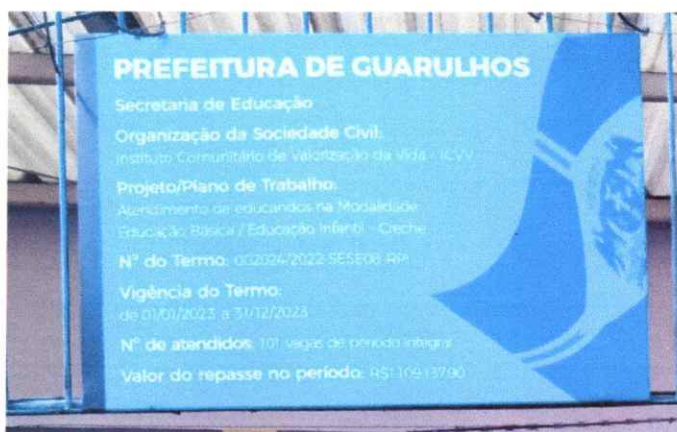
Data: 03/05/2023.

Responsável pelo Preenchimento: Nome: Yara Ferreira de Souza
Função: Diretora


Yara Ferreira de Souza
RG: 25378218-1
Diretora de Escola

ANEXOS

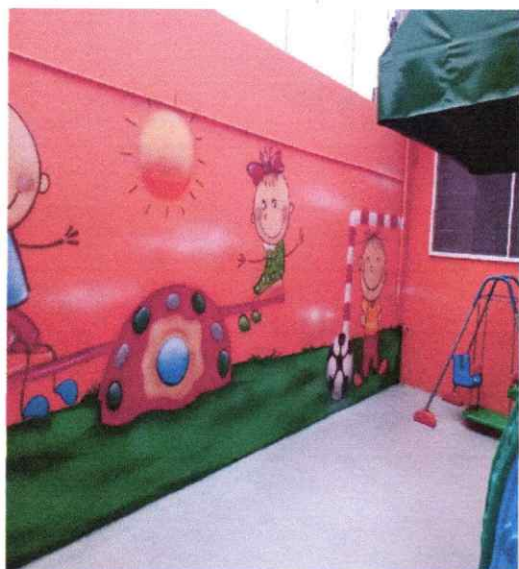
Placa de Identificação



Almoxarifado



Parque e/ou Solário



Despensa



Notas Fiscais



N.F.3578 NG
CLEAN.pdf



N.F.097630 MM
FRALDAS.pdf

Cartões de Ponto



Cartões de Ponto
Abril .pdf